



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
– Regione Siciliana –

Istituto Comprensivo “Leonardo da Vinci”

95040 CASTEL DI IUDICA (CT) Piazza Marconi, 7
TEL.095661065

Cod. Fisc: 82003100870 – Cod. Mecc. CTIC80300R

e-mail: ctic80300r@istruzione.it PEC: ctic80300r@pec.istruzione.it
www.icscasteldiudica.edu.it



- ALLE DOCENTI E AI DOCENTI
- ALLE COORDINATRICI E AI COORDINATORI DI CLASSE
- DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
- AI DSGA
- ALL'UFFICIO DI SEGRETERIA (DIDATTICA E PERSONALE)
- AL SITO

Circolare n.251

OGGETTO: Adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2025/2026. Adempimenti e procedure.

Quest'anno, come anticipato nella Circ. N.206, al cui contenuto, per le parti attinenti a questa Circolare, si rimanda “[...] *la registrazione dei libri di testo, nuove adozioni e riconferme, sarà a carico dei consigli di classe, ed in particolare sarà a cura del/la docente coordinatore/coordinatrice*”.

Nella stessa Circolare è scritto: “*Con una circolare successiva e un video tutorial si chiariranno tutti i passaggi che i coordinatori e le coordinatrici di classe dovranno mettere in atto*”.

Queste le operazioni che docenti e coordinatori, subito dopo il Collegio dei Docenti che adotterà i libri di testo per il prossimo anno scolastico, **dovranno mettere in atto:**

1. TUTTI I DOCENTI, DELLA SCUOLA PRIMARIA E SEC. DI I GRADO, provvederanno a caricare i testi adottati, quelli di nuova adozione e le riconferme.

Per far questo utilizzeranno il video tutorial visionabile al link:

https://youtu.be/P3MIuYIYWw?si=xRt3_fJbYL3HbqSn

Si precisa che ciascun/a docente dovrà caricare il testo adottato per la classe successiva alla propria (es.: il/la docente di Ed. motoria di IV Primaria caricherà il testo nella classe V del prossimo anno ecc.).

2. I COORDINATORI E LE COORDINATRICI DI CLASSE, della Sc. Primaria e Sec. di I grado, verificheranno la correttezza dell'inserimento da parte di tutti i docenti della classe, utilizzando il MODELLO che è stato compilato durante i consigli di classe e di interclasse di aprile, nel quale sono



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
– Regione Siciliana –

Istituto Comprensivo “Leonardo da Vinci”

95040 CASTEL DI IUDICA (CT) Piazza Marconi, 7
TEL.095661065

Cod. Fisc: 82003100870 – Cod. Mecc. CTIC80300R

e-mail: ctic80300r@istruzione.it PEC: ctic80300r@pec.istruzione.it
www.icscasteldiudica.edu.it



stati annotati tutti i libri di testo che saranno in uso nel il prossimo anno scolastico, riconferme e proposte di nuove adozioni.

I coordinatori verificheranno inoltre che l'inserimento dei testi sia stato eseguito in modo corretto, e cioè nella classe successiva a quella nella quale si è insegnato nel c.a.s.

Si invitano le SS.LL. in indirizzo a portare a termine gli adempimenti sopra descritti in modo tempestivo: i DOCENTI a registrare i testi in piattaforma, come indicato nel tutorial, **entro il 23.05.2025**, i COORDINATORI a verificare la correttezza dell'inserimento entro i sei giorni successivi al Collegio, e cioè **entro il 25 maggio 2025**.

Il rispetto dei tempi e la correttezza con cui saranno portate a compimento le operazioni di caricamento dei dati e il loro controllo consentiranno a questa Istituzione scolastica di adempiere a quanto prescritto dalla Nota del MIM n. 14536 dell'8 aprile 2025, già resa disponibile in Bacheca tra i documenti consultabili prima del Collegio dei docenti del 19.05.2025.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Loredana Smario

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, c.2 D.Lgs.n.39/93