



Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci"

95040 CASTEL DI IUDICA (CT) Piazza Marconi, 7

TEL.095 661065

Cod. Fisc. 82003100870 – Cod. Mecc. CTIC80300R

e-mail: ctic80300r@istruzione.it PEC: ctic80300r@pec.istruzione.it

www.icscasteldiudica.it



I.C.S. - "L. DA VINCI"-CASTEL DI IUDICA
Prot. 0006852 del 05/09/2025
IV (Uscita)

Circolare n.5

Ai docenti dell'I.C. "Leonardo Da Vinci"
Loro Sedi
Al Sito Web della Scuola
Atti Scuola

Oggetto: Presentazione candidature funzioni strumentali a.s. 2025/2026

Come deliberato dal Collegio Docenti (Delibera n.8 del 03/09/2025), i docenti interessati a ricoprire il ruolo di funzione strumentale per il corrente anno scolastico sono invitati a trasmettere la domanda all'indirizzo ctic80300r@istruzione.it entro e non oltre le ore 13:00 del 10 settembre 2025.

In caso di istanze superiori al numero delle funzioni previste, la commissione valuterà l'individuazione dei docenti sulla base dei prerequisiti e dei titoli presentati.

Le aree del PTOF individuate dal Collegio Docenti sono:

AREE FUNZIONI STRUMENTALI

Area 1: Inclusione (1 Castel di Iudica, 1 Raddusa)

- presenta proposte idonee a garantire l'integrazione e l'inclusione degli alunni;
- costruisce un rapporto significativo e continuo con le famiglie degli alunni in svantaggio o diversamente abili;
- Raccordo con i servizi di prevenzione del disagio;
- interazione con i soggetti esterni;
- ASL, assistenti sociali, famiglie...;
- contatti con i servizi socio- psicologici;

Area 2: Sostegno ai docenti e innovazione didattica – metodologica; (1 Castel di Iudica, 1 Raddusa)

- Favorisce la formazione e l'aggiornamento dei docenti;
- Cura la costruzione e l'aggiornamento del sito web della scuola;
- Favorisce il pieno utilizzo delle tecnologie informatiche di cui è dotata la scuola;
- Ricerca pubblicazioni, produzioni multimediali, contatti virtuali online o reali di rilevante interesse didattico (libri, siti web, mailing list, software applicativo...);
- Funzionamento dei laboratori;
- Preparazione di materiale informatico su alcune tematiche proposte all'interno dell'Istituto;
- Revisione ed archiviazione programmazioni curricolari;

Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci"

95040 CASTEL DI IUDICA (CT) Piazza Marconi, 7

TEL.095 661065

Cod. Fisc: 82003100870 – Cod. Mecc. CTIC80300R

e-mail: ctic80300r@istruzione.it PEC: ctic80300r@pec.istruzione.it

www.icscasteldiudica.it



Area 3: Continuità, orientamento e Rapporti con il Territorio; (1 Castel di Iudica, 1 Raddusa)

- Organizza e gestisce progetti relativi all'orientamento;
- Organizza e gestisce progetti relativi alla continuità;
- facilita il passaggio tra i diversi ordini di scuola mediante l'organizzazione di esperienze di continuità;
- Cura i rapporti con le altre scuole, gli enti e le istituzioni, con le agenzie esterne alla scuola;
- predispone specifici percorsi di orientamento in uscita dalla scuola secondaria di I grado;
- Cura la formazione classi;
- incontra i genitori per la presentazione della scuola;
- organizza le visite didattiche e i viaggi di istruzione;

Area 4: Monitoraggio e valutazione; (1 Castel di Iudica, 1 Raddusa)

- Predisporre i documenti che esplicitano il PTOF e i suoi aggiornamenti;
- Coordina il POF deliberato dal Collegio e accolto dal Consiglio;
- Monitoraggio e valutazione dei progetti di ampliamento dell'offerta formativa;
- Coordina le scelte curriculari delineate e deliberate dal Collegio dei docenti;
- Coordina l'elaborazione dei curricula disciplinari in verticale in modo da assicurare l'unitarietà dell'itinerario formativo dell'Istituto;
- Raccorda i curricula elaborati in un'ottica di omogeneità;
- Predisporre gli strumenti utili per la progettazione curriculare;
- Predisporre gli strumenti per la valutazione degli apprendimenti e del comportamento;
- Fornisce supporto ai docenti in relazione alle prove INVALSI;
- Predisporre gli strumenti necessari per le operazioni di autovalutazione di Istituto;

N. B. Tutte le Funzioni Strumentali dovranno interagire e collaborare per una corretta gestione della RENDICONTAZIONE SOCIALE, per lo sviluppo del PTOF 2025/2026, nonché per l'individuazione delle opportune attività formative rivolte a tutto il personale scolastico.

Si allega alla presente il Modello di domanda.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Anna Rita Bonaccorso