



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca –
Regione Siciliana –



Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci"

95040 CASTEL DI IUDICA (CT) Piazza Marconi, 7 TEL.095
661065

Cod. Fisc: 82003100870 – Cod. Mecc. CTIC80300R

e-mail: ctic80300r@istruzione.it PEC: ctic80300r@pec.istruzione.it
www.icscasteldiudica.it

I.C.S. - "L. DA VINCI"-CASTEL DI IUDICA
Prot. 0000429 del 19/01/2026
IV (Uscita)

- ALLE DOCENTI
SCUOLA PRIMARIA

- AL DSGA

- ALLA SEGRETERIA DIDATTICA

- AL PERSONALE ATA

- AL SITO

CIRCOLARE N. 175

OGGETTO: Scrutini 1^a quadrimestre, anno scolastico 2025/2026, Scuola Primaria. Convocazione dei Consigli di Classe. Calendario e indicazioni operative

Nei giorni 2,3,4,5 febbraio 2026 avranno luogo i Consigli di classe della Scuola Primaria per procedere alle operazioni di scrutinio del I quadrimestre. Gli incontri si svolgeranno in presenza, nel Plesso centrale di Piazza Marconi _Castel di Iudica.

Questi i punti all'o.d.g.:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Andamento didattico-educativo e stato di realizzazione delle programmazioni (di classe e annuale);
3. Lettura e approvazione dei livelli raggiunti nelle singole discipline (O.M. n.172/2020);
4. Lettura e approvazione dei giudizi sintetici di Comportamento e di Religione Cattolica (D.lgs.62/2017);
5. Formulazione e approvazione del giudizio analitico sul livello di maturazione raggiunto dall'alunno (L.n.169/2008);
6. Individuazione delle strategie di recupero per gli alunni il cui profitto risulti inadeguato in una o più discipline;
7. Assenze;
8. Stato di attuazione dei progetti e prossime attività progettuali;
9. Varie.

Gli scrutini saranno presieduti dalla Dirigente scolastica o, in sua assenza, dalla coordinatrice di classe. Quest'ultima redigerà il verbale. In assenza della DS il verbale sarà redatto dal segretario verbalizzante del Consiglio.

La coordinatrice guiderà la discussione sui punti all'o.d.g.

In apertura presenterà la classe, soffermandosi sulle sue caratteristiche (numero di alunni/e, PEI, PDP, assenze,

trasferimenti ecc.) e guiderà la discussione sui diversi punti all'o.d.g.

CALENDARIO SCRUTINI I QUADRIMESTRE - SCUOLA PRIMARIA

Lunedì 2 FEBBRAIO 2026 - PLESSO MARCONI – CASTEL DI IUDICA

1A	Ore 15.00
2A	Ore 15.30
3A	Ore 16.00
4A	Ore 16.30
5A	Ore 17.00
3B	Ore 17,30

Martedì 3 FEBBRAIO 2026 – PLESSO GIUMARRA

1A	Ore 15.00
2A	Ore 15.30
3A	Ore 16.00
4A	Ore 16.30
5A	Ore 17.00

Mercoledì 4 FEBBRAIO 2026 – PLESSO RADDUSA

1A	Ore 14.30
2A	Ore 15.00
3A	Ore 15.30
4A	Ore 16.00
5A	Ore 16.30

Giovedì 5 FEBBRAIO 2026 – PLESSO RADDUSA

1B	Ore 16.00
3B	Ore 16.30
5B	Ore 17.00

SI RITIENE OPPORTUNO RICORDARE PRELIMINARMENTE CHE LE NORME DI LEGGE PREVEDONO CHE:

“La valutazione ha per oggetto il processo formativo e i risultati di apprendimento delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti delle istituzioni scolastiche del sistema nazionale di istruzione e formazione, ha finalità formativa ed educativa e concorre al miglioramento degli apprendimenti e al successo formativo degli stessi, documenta lo sviluppo dell’identità personale e promuove la autovalutazione di ciascuno in relazione alle acquisizioni di conoscenze, abilità e competenze” (Art. 1, co.1, d.lgs. 62/2017).

In applicazione Ordinanza ministeriale n. 3 del 9 gennaio 2025, la valutazione del I quadrimestre degli apprendimenti nella scuola primaria sarà espressa, per ciascuna delle discipline di studio previste dalle Indicazioni Nazionali, compreso l’insegnamento trasversale di Educazione civica, attraverso un **giudizio descrittivo** riportato nel documento di valutazione.

I docenti si atterranno alle rubriche di valutazione del PTOF, deliberate dal Collegio dei docenti.

Per quanto concerne la **valutazione delle alunne e degli alunni con disabilità certificata**, va evidenziato che essa è espressa con valutazioni coerenti con gli obiettivi individuati nel piano educativo individualizzato predisposto secondo le modalità previste ai sensi del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66; la **valutazione delle alunne e degli alunni con disturbi specifici dell’apprendimento** tiene conto del piano didattico personalizzato elaborato ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, così come per gli altri alunni con bisogni educativi speciali per i quali il team docenti abbia predisposto un PDP.

INDICAZIONI OPERATIVE PER LO SVOLGIMENTO DEGLI SCRUTINI

Ciascun/a docente caricherà le proprie proposte di valutazione (livelli) **almeno tre giorni prima** della data d’inizio degli scrutini.

Nulla cambia per le valutazioni **dell’Insegnamento della Religione Cattolica e del comportamento**, che continueranno ad essere registrate con le modalità consuete da **insegnanti di IRC e coordinatori di classe**. Si ribadisce infatti che, secondo quanto precisato dall’art.3, comma 8, e dall’art.4, commi 1 e 2, dell’OM n.172/2020: “La descrizione del processo e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti, la valutazione del comportamento e dell’insegnamento della religione cattolica o dell’attività alternativa restano disciplinati dall’articolo 2, commi 3, 5 e 7 del Decreto valutazione”.

Per tutte le altre discipline di insegnamento, ciascun/a docente, relativamente alla/e materie insegnate, provvederà a registrare i livelli di apprendimento raggiunti dall’alunno/a per ciascun obiettivo di apprendimento, selezionandolo fra i sei in elenco e indicherà i relativi descrittori.

I/le docenti che hanno svolto attività di potenziamento, se non fanno parte del Consiglio di classe, informeranno per tempo le coordinatrici sull’attività svolta nelle classi: di essa i/le docenti dei team terranno conto nell’individuazione dei livelli e nella formulazione del giudizio globale.

I coordinatori e le coordinatrici, referenti per l’Educazione civica nelle rispettive classi, sulla base delle

informazioni ricevute dai docenti del team e delle proprie osservazioni, proporranno l'attribuzione dei livelli raggiunti negli obiettivi di apprendimento relativi alla disciplina trasversale suddetta.

Essi inoltre, almeno tre giorni prima dello scrutinio, provvederanno a verificare che tutti i livelli, per tutte le discipline, siano stati correttamente inseriti e salvati e che il tabellone sia completo.

A conclusione dello scrutinio, compilato il verbale, ne salveranno una copia e la invieranno, firmata, insieme al tabellone debitamente firmato dai docenti, alla Segreteria didattica (alla c.a. della Sig.ra M. La Spina, OGGETTO: Verbale scrutinio I quadrimestre classe ..., plesso), che li protocollerà e li collocherà nelle rispettive cartelle.

I docenti e le docenti di sostegno della Scuola primaria inseriranno sul registro elettronico gli obiettivi dei PEI, per i rispettivi alunni. Caricheranno inoltre i propri giudizi nel registro elettronico, facendo riferimento agli obiettivi del PEI che vi corrispondono.

In caso di difficoltà potranno chiedere, **per tempo**, un aiuto all'animatore digitale, Ins. Giovanni Pappalardo.

Tutte le operazioni, a norma dell'art. 28 della L. 241/1990, sono vincolate dal segreto d'ufficio, è assolutamente vietato, pertanto, comunicare a persone estranee al consiglio e ai team docenti le considerazioni sui singoli alunni espresse durante lo scrutinio. Eventuali trasgressioni sono soggette non solo a sanzioni disciplinari ma anche a quanto previsto dal codice penale.

Infine si ricorda che, dopo la conclusione di tutte le operazioni di scrutinio di tutte le classi, le valutazioni relative allo scrutinio del primo quadrimestre saranno disponibili per i genitori nella modalità on-line accedendo alla propria area riservata: pertanto, in ottemperanza alla vigente normativa sulla dematerializzazione dei documenti amministrativi della P.A., non verranno consegnate le schede di valutazione in formato cartaceo ai genitori.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Ing. Emanuele Dilettoso