



Ministero dell'Istruzione e del Merito

– Regione Siciliana –

Istituto Comprensivo “Leonardo da Vinci”

95040 CASTEL DI IUDICA (CT) - Piazza Marconi, 7

Cod. Fisc: 82003100870 – Cod. Mecc. CTIC80300R - TEL.095661065

e-mail: ctic80300r@istruzione.it PEC: ctic80300r@pec.istruzione.it



ISTSC_CTIC80300R.ABC2DD4.REGISTRO PROTOCOLLO.U.0005340.28-05-2026

**AL PERSONALE ATA DELL' ISTITUTO
COMPENSIVO “L.DA VINCI
“ DI CASTEL DI IUDICA**

AL DSGA

Circolare n. 322

Oggetto: Ferie anno scolastico 2025/2026 - personale ATA .

Al fine di poter predisporre il piano organico delle ferie dell'anno scolastico 2025/2026 che dovranno essere fruite entro il 31 agosto 2026, si invitano le SS. LL. a presentare, entro e non oltre il 10 giugno 2026, specifica domanda, indicando il numero dei giorni di ferie, di festività sopresse e il periodo scelto per la loro fruizione.

I dipendenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato (di ruolo) dovranno chiedere nel periodo luglio / agosto almeno gg. 15 di ferie e n. 4 giorni di festività sopprese (o le festività sopprese rimanenti in caso di precedente fruizione nel corso dell'anno scolastico).

I giorni di riposo compensativi per ore prestate oltre l'orario di servizio (recuperi) devono essere fruiti nei mesi di giugno, luglio e agosto, previo accordo con il D.S.G.A. e compatibilmente con le esigenze di servizio.

I dipendenti in pensione dal 01-09-2026 dovranno chiedere nel periodo giugno /luglio / agosto tutti i giorni di ferie restanti, le festività sopprese non fruite e i riposi compensativi per ore prestate oltre l'orario di servizio e non retribuiti (recuperi).

I dipendenti non di ruolo con nomina fino al 30 giugno dovranno fruire, entro la stessa data, di tutte le ferie, e le festività sopprese maturate.

Il Dirigente Scolastico, in raccordo con il Direttore S.G.A., si riserva di confermare i periodi richiesti qualora siano compatibili con le esigenze di servizio ed eventualmente disporre la concessione d'ufficio.

Si ricorda quanto segue:

- **Le ferie costituiscono un diritto soggettivo costituzionalmente garantito** che si esercita nel rispetto delle vigenti norme giuridiche (Leggi, C.C.N.L. 29/11/2007, Contrattazione di Istituto, disposizioni interne di servizio), **contemperando le esigenze individuali e l'interesse pubblico** dell'istituzione scolastica.

- Le ferie, le festività soppresse e i giorni di riposo compensativi (recuperi) devono, **di norma, essere usufruiti entro il 31 agosto dell'anno scolastico di riferimento**. Eventuali giorni di ferie non godute (**massimo GG. 5**) possono essere cumulati entro i termini stabiliti dallo stesso C.C.N.L. (il 30 Aprile 2027) .

- Le ferie possono essere revocate in caso di motivate e inderogabili esigenze di servizio.

- Durante il periodo di luglio e agosto deve essere assicurata la presenza in servizio di almeno due collaboratori scolastici e due assistenti amministrativi.

Al fine di consentire al Dsga di predisporre un piano delle ferie che possa conciliare gli interessi dei dipendenti e le esigenze dell'amministrazione, è auspicabile un preventivo accordo tra il personale finalizzato alla garanzia del servizio durante il periodo estivo.

E' **opportuno e funzionale**, nel caso non ci sia una soluzione migliore dettata da situazioni organizzative specifiche, che ciascun dipendente chieda il mese di luglio o di agosto, adottando il criterio di alternanza rispetto al periodo fruito l'anno precedente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna Rita Bonaccorso

**ANNA RITA
BONACCORSO**

28.05.2026 12:57:19 CEST